# Министерство образования и науки Республики Татарстан государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нурлатский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ТО

УТВЕРЖДАЮ Директор ГАПОУ «НАТ» А.А.Граф 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности»

для специальности

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 🖋

2022 г.

Председатель ПЦК

И.А.Еремеева

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- **2.** СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

## **1.2. Место** дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл дисциплин.

#### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11	Использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. Защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
Личностных	к результатов программы воспи	тания:
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защити	
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	
Самостоятельная работа	
Количество часов для самостоятельной работы может быть увеличено образовательной организацией за счет использования времени вариативной части (должна составлять не более 30 % от объема дисциплины)	
Объем образовательной программы	48
в том числе:	<u> </u>
теоретическое обучение	38
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	10
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
контрольная работа	Не предусмотрено
Самостоятельная работа	
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме</b> дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем  1	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов 3	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала  Конституция РФ -как основной документ. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности  ложение субъектов предпринимательской деятельности	4	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
Тема 1.1. Субъекты предпринимательской деятельности в РФ	Содержание учебного материала Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Понятие, характеристика индивидуального предпринимателя. Понятие, признаки, характеристика юридического лица. Порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ. Виды организационно-правовых форм юридических лиц.	6	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
<b>Тема № 1.2.</b> Общие положения об обязательствах	Содержание учебного материала Правомочия собственника. Формы собственности. Договор. Право собственника, его содержание. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие, виды и роль гражданско-правовых договоров. Порядок заключения и расторжения.  Тематика практических занятий и лабораторных работ	5	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11

	«Составление устава предприятия». «Сравнение документов, необходимых для начала работы предприятия». «Составление претензионного письма». «Составление трудового договора».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа с информационными источниками: «Гражданский кодекс РФ (часть вторая)» от 26.01.96 № 14-Ф3		
Раздел 2. Труд и заня	тость в РФ		
<b>Тема № 2.1.</b> Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала Право социальной защиты. Трудовое право. Характеристика трудового права как отрасли права, источники, основные положения Конституции РФ в сфере трудовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Характеристика субъектов трудовых правоотношений. Коллективный договор и представительные органы работников. Забастовки.	4	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
<b>Тема № 2.2.</b> Трудоустройство и занятость населения	Содержание учебного материала  Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Функции, льготы, пособия гражданам, состоящим на учете в органах занятости населения. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.	6	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа с информационными источниками: Закон РФ от 19.04.1991г. (в редакции от 22.12.2014г.) № 1032-1 «О занятости населения в РФ».		****
<b>Тема № 2.3.</b> Трудовой договор	Содержание учебного материала Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.	4	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	5	

	«Заработная плата, ее виды». «Заполнение таблицы рабочего времени».		
	«Составление акта нарушения трудовой дисциплины».		
	«Определение административной ответственности»		
	Самостоятельная работа обучающихся: индивидуальный проект: Перевод и		
	перемещение работника.		
Раздел 3. Администра	тивные правонарушения		
Тема № 3.1.	Содержание учебного материала		ПК 2.3-2.6
Административные	Виды административных правонарушений и административной		ПК 3.9 ОК 01-07,
правонарушения и	ответственности. Понятие, виды административных правонарушений. Виды		OK 01-07, OK 09-11
административная	административных взысканий. Порядок наложения административных	6	
ответственность	взысканий. Органы, полномочные привлекать к административной		
	ответственности. Особенности административной ответственности физических		
	и юридических лиц.		
Раздел 4. Хозяйственн	ные споры		
Тема № 4.1.	Содержание учебного материала		ПК 2.3-2.6
Ответственность	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		ПК 3.9
субъектов	Виды ответственности ИП и юридических лиц. Претензионный порядок	4	OK 01-07,
предпринимательской	разрешения споров. Подсудность экономических споров.		ОК 09-11
деятельности			
Промежуточная аттес	тация- дифзачет		
Практические заняти	19	10	
Всего:		48	

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинетсоциально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, плакаты по темам занятий; техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук), видеофильмы по темам.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

#### 3.2.1. Печатные издания

- **1.Гуреева М. А.**, Правовое обеспечение профессиональной деятельности: уч. / М. А. Гуреева. М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. 240 с. (ПО) <a href="http://znanium.com/catalog/product/773473">http://znanium.com/catalog/product/773473</a>
- **2.Тыщенко А. И.,** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: уч. / А.И. Тыщенко. 4-е изд. М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. 221 с. (СПО). <a href="http://znanium.com/catalog/product/792069492607">http://znanium.com/catalog/product/792069492607</a> (Электронная библиотечная система)
- **3.** Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Румынина. 10-е изд., стер. Москва : Академия, 2018. 224 с. Режим доступа: <a href="http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=81745">http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=81745</a>.

#### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. Санкт-Петербург, 2010-2016. Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>; (дата обращения: 04.08.2016). Доступ по логину и паролю.
- 2.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. Москва, 2001-2016. Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>; (дата обращения: 04.08.2016). Доступ по логину и паролю.
- 3.Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс] : сайт. Москва, 2016. Режим доступа: <a href="http://www.academia-moscow.ru/">http://www.academia-moscow.ru/</a>; (дата обращения: 04.08.2016). Доступ по логину и паролю.
- 4.Электронная библиотечная система Издательства «Проспект Науки» [Электронный ресурс]. Санкт-Петербург, 2010-2016. Режим доступа: <a href="http://www.prospektnauki.ru/ebooks/index-usavm.php">http://www.prospektnauki.ru/ebooks/index-usavm.php</a>; (дата обращения: 04.08.2016). Доступ с территории ИВМ.

## 3.2.3. Дополнительные источники

- 1. Конституция Российской Федерации, Эксмо, М., 2020. Гражданский кодекс РФ, Эксмо, М., 2018
- 3. Трудовой кодекс РФ, ООО «Проспект», М., КноРус, 2018

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и	Знать: -основные положения Конституции Российской Федерации;	Устный опрос Письменный опрос Тестирование, Дифференцированный
гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.  Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	зачет.
Умения:	T	I
Использовать нормативные правовые документы, регламентирующие	Уметь: -использовать нормативные правовые	Устный опрос Письменный опрос Тестирование,
профессиональную деятельность.	документы, регламентирующие	Дифференцированный зачет.
Защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.	профессиональную деятельность; -защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.	

Прошито, пронумеровано, сгреплено печатью убество учебной масти Мара (Секретарь учебной масти м